

Procedimiento General de Compras • PremiumOne



## Introducción

En PremiumOne, encuentra los complementos y servicios adicionales que necesitas para tus emisiones de CFDI.

Adquiere paquetes de folios, addendas y más, optimizando así tus procesos de facturación.

- Facilidad: Compra lo que necesitas, cuando lo necesitas.
- Eficiencia: Complementa tus CFDI con facilidad y rapidez.
- Variedad: Una amplia gama de opciones para cubrir todas tus necesidades.

Será necesario estar registrado en PremiumOne e iniciar sesión en el portal para poder realizar tus compras ingresando a Contratación.

PremiumOne	=		BERENICE XIMO QUE	ZADA 🕲 Contactar a Soporte 🔹 👗 🔹
	Inicio			
# Inicio				
Productos y Servicios				
👹 Clientes	Q	E	Ś	Folios Disponibles
Facturación CFDI 4.0	Buscar CFDI	Crear CFDI	Crear Pago	17,983
\$ Recibo de Pago 2.0				😭 Comprar Folios
📥 Nómina 🤇 🤇				
🛔 Retenciones 🛛 <	¿Te gusta PremiumOn	ne?		
🗞 Addendas 🛛 <	¡Recomiéndanos y	Gana 10 Folios!		🚷 🚺 🚺
■ Reportes	Recomienda Aquí			🧵 🛄 🎽
Te Contratacion C	L'Iltimoe 12 macae			

# Menú de Contrataciones

Dentro de tu sesión contarás con todas las opciones para realizar la compra del o los elementos que requieras, te compartimos el detalle de cada una de ellas





Ejemplo de Compra:

- **A. Folios**. Encuentra todos los paquetes de folios que tenemos disponibles, y solicita el que requieras para continuar con tus emisiones.
- **B. Complementos**. Son elementos que se adicionan al contenido de un CFDI, con la finalidad de incluir información adicional detallada sobre operaciones muy específicas, y que dependiendo de la actividad comercial.
- **C. Addendas**. Elementos de información requerida para sus procesos internos, por ejemplo, detalles de proveedor, códigos de producción, etc.
- **D. Retenciones** y **Complemento de Retenciones:** Constancia expedida en el caso de que el contribuyente, por el tipo de actividad económica que ejerce, deba informar acerca de las retenciones de impuestos que efectúa, o bien por los pagos que ha realizado a residentes en el extranjero.
- **E. Mis compras:** En esta opción visualizaras todas las compras realizas y descarga de su factura de compra.

### 1. Opciones de Compra:

Dependiendo de la selección anterior, encontrarás a continuación la siguiente ventana. Selecciona el paquete de folios, complemento, addenda o servicio adicional que necesitas y presiona el botón Siguiente para dirigirte a la verificación de tus datos.



> Ejemplo la seleccionar compra de Folios:



Ejemplo al seleccionar compra de Complementos, Addendas o Retención, según sea la selección en el menú anterior:



#### 2. Datos de Facturación

Posteriormente, obtendrás una ventana que te muestra los datos de facturación que colocaste en el registro de tu cuenta. Considera que la información que se muestra aquí será tomada para emitir la factura que se generará-por tu compra. Si requieres realizar algún cambio puedes hacerlo en este momento, o bien dar clic en para continuar.

iquetes de Folios	2. Datos de Facturación	3. Forma de Pago	
Usar dirección postal como fiscal		CLimpiar Campos	
Mesa de servicio		BERENICE XIMO QUEZADA	
XIQB891116QE4		soporte@invoiceone.com.mx	
8119664450		612 - Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales	~
66400	Validar Código Postal	G03 - Gastos en general	~
Calle Luis Maldonado		Colonia	
562		A Piso 3	
Ciudad		San Nicolás de los Garza	
Estado		México	



Veras en seguida una ventana de confirmación, Si los datos que requieres para tu factura, están correctos, presiona el botón que así lo indica. O bien, da clic en Corregir Datos para regresar a la ventana anterior y aplicar algún cambio.



## 3. Forma de Pago

El siguiente paso, será indicar cuál es la forma de pago que más se te facilite. Dependiendo de la selección que hagas en este punto recibirás indicaciones para procesar el pago y finalizar el proceso hasta la liberación del elemento adquirido.

Paquetes de Folios	2. Datos de Facturación	3. Forma de Pago		
Por favor seleccione la forma de na	go que desee utilizar			
Tarjeta de Crédito	go que desee utilizar.	_	Vica 🕋 🚍 🗖	
Tarjeta de Débito			🖨 Banames & Sustandor ISSIC (D) 🕈 Sestances Agreements 📧	
Pago en Tienda de Conveniencia		<u>R</u>	😨 🖓 anti 🖬 antesa (etta) 🎄	
Transferencia Electrónica				



Tarjeta de Crédito o Débito	<ul> <li>Al seleccionar esta forma de pago te mostraremos una ventana que solicita los datos generales de tu tarjeta:</li> <li>Confirmar nombre y apellidos del titular.</li> <li>Número de tarjeta</li> <li>Indicar el código de seguridad de 3 dígitos (4 para American Expresubicado detrás de la tarjeta o en caso de tarjeta digital CVV generado</li> <li>Colocar el mes y año de vigencia del plástico.</li> </ul>	
	hacia la ventana de historial de compras donde verás tu complemento liberado y disponible para continuar con tus emisiones.	
Pago en Tienda De	Con esta opción podrás realizar tu pago en tiendas como;	
Conveniencia	Walmart 🔆	
	Una vez que selecciones esta forma podrás ver el botón Pago en Tienda, presiónalo para recibir por correo electrónico la ficha de pago que contiene un código de barras y un número de referencia, así como instrucciones precisas para efectuar el pago, tanto para ti como para el cajero de la tienda de conveniencia.	
Transferencia Electrónica	Utiliza esta opción para realizar una transferencia Interbancaria (SPEI) para el pago de tu complemento. Al seleccionarla verás el botón	
	Pago con Transferencia Bectrónica presiónalo para que recibas por medio de correo electrónico el recibo de pago con los datos que necesitarás en esta operación.	

## 4. Procesamiento del Pago

Una vez que has elegido la forma de pago para completar tu compra. Verás en la sección de Mis compras el historial con la orden de compra y detalles <sup>1</sup> de la factura.

Tu compra Pendiente de Pago cambiará automáticamente de estatus a Liberado una vez el pago haya sido completado, si presentas errores o tienes alguna duda comunícate a mesa de servicio para apoyarte.



# Mesa de ayuda

En caso de presentar alguna duda o inconveniente con los procesos aquí descritos, contacta a nuestros agentes en la mesa de servicio. Estos son nuestros medios de contacto:



Chatea con nosotros en:

http://www.invoiceone.com.mx/soporte/premiumone/



Llámanos al (+52) 81-1966-4450

Línea: 1 Ventas | Línea: 2 Soporte



Escríbenos a:

soporte@invoiceone.com.mx



Visita nuestro sitio en:

www.invoiceone.com.mx

Soporte PremiumOne

P1-GCOMPRA-02