



Emisión de CFDI Carta de Porte  
• PremiumOne

## Carta de Porte

La carta de porte es un documento que se utiliza para llevar un control sobre la transportación de mercancías y su contenido. Ampara la propiedad de dicha mercancía y el origen de la transportación que se está realizando.

Se presentan dos escenarios para la emisión de una **Carta de Porte**:

**1. Emisión del CFDI de Traslado.** Emitido por el propietario de las mercancías cuando las transporta por sus medios propios. En éste caso deberás considerar que el RFC de receptor corresponderá al genérico nacional o extranjero, según se requiera y el valor del comprobante deberá ser cero.

**2. Emisión del CFDI de Ingreso.** Emitido por un transportista/fletero cuando el propietario de las mercancías contrata su servicio de transporte.

Este mismo criterio es aplicable cuando se traten de traslados nacionales o hacia el extranjero. A continuación te mostraremos cómo realizar la emisión de éste tipo de comprobantes y como seleccionar el efecto requerido según su caso, ya sea traslado o ingreso.



### Contrata.

Considera la contratación previa del tipo de comprobante Carta de Porte.

[Ver procedimiento de compras >](#)

## Emisión de CFDI Carta de Porte

### 1. Cliente

Una vez iniciada su sesión en el portal **PremiumOne**, dirígete hacia la opción Facturación que se encuentra en el menú lateral. Para el llenado de información de éste tipo de comprobantes, ponga especial atención en los siguientes puntos:

a) Seleccione el tipo de comprobante que está por emitir, ya que de esto dependerá la obligatoriedad de la información que el portal le solicitará. Podrá presentar las siguientes variantes:

- **Al seleccionar Traslado.** Automáticamente se complementa el campo **Tipo de Documento** como Carta de Porte, a su vez, el campo **RFC** le da opción de seleccionar solamente uno de los RFC genéricos, ya sea nacional o extranjero.

-**Al seleccionar Ingreso.** Será necesario especificar manualmente el **Tipo de Documento** como Carta de Porte. Posteriormente deberás seleccionar el **RFC** del cliente que será receptor del CFDI.

- b) Con estas asignaciones, se habilita el botón **Agrega Información de tu Carta Porte**, presionalo para incorporar los datos que se requieren para éste comprobante.

## Información Carta de Porte

**PremiumOne**, le mostrará la siguiente ventana que le solicita información del traslado de la mercancía o de los bienes inmuebles. Verifica los datos que se solicitan en cada una de las siguientes pestañas:

- **Lugar de Embarque, Destinatario y Lugar de Entrega**

Hacen referencia a los puntos relacionados con el traslado de la mercancía:

Traslado	
Pestaña	Refiere:
<b>Lugar de Embarque</b>	Indica el punto en el que la mercancía es cargada en el medio de transporte.
<b>Destinatario</b>	Información sobre el domicilio fiscal del receptor de la mercancía.
<b>Lugar de Entrega</b>	Domicilio en el que se realizará la entrega de la mercancía, esta pestaña, incluye también un campo para especificar el nombre de una persona de contacto.

Es importante mencionar que, los domicilios pueden ser los mismos en más de una ocasión, por ejemplo: En caso de que la mercancía se recoja en el mismo domicilio fiscal del receptor y solamente sea trasladada a otro punto distinto.

En caso de presentarse una situación que así lo requiera, es necesario que se especifique el domicilio de forma individual en cada pestaña. Marque la opción **Crear Nuevo** para comenzar con el llenado de ésta información.

Carta de Porte
✕

Lugar de Embarque

Destinatario

Lugar de Entrega

Mercancia

Seleccionar Lugar de Embarque: Domicilio Embarque ▼

**Crear Nuevo Lugar de Embarque**

**Nombre:**  
Domicilio Origen

**Calle:**  
Manuel L. Barragán

**No Interior:**       **No Exterior:**       **Código postal:**

**Estado:**       **Municipio:**

**Colonia:**

**Referencia:**

Puedes hacer uso del catálogo **Direcciones de Carta Porte** donde podrás precargar estos domicilios y simplemente seleccionarlos en cada una de estas pestañas. Para más información consulta [Aquí >](#)

- **Mercancías:**

En ésta pestaña se detallará la descripción de la mercancía que será trasladada, los campos obligatorios se representan en rojo a continuación:

Carta de Porte
✕

Lugar de Embarque
Destinatario
Lugar de Entrega
Mercancia

**Designación y/o descripción de las mercancías a transportar:**

Escritorio Murano 1.30\*90 mts.  
 Librería 3 módulos, 2.10\*1.80 mts. c/u  
 6 equipos de cómputo. PC Vostro, teclado y monitor c/u

**Peso:**

**Metros cúbicos:**

**Litros:**

**Valor Declarado:**

108,000.00

**Material o residuo peligroso:**

No

Si

No

**Indemnización:**

80,000

**Fecha/Plazo:**

30 Septiembre 2019

Cerrar Agregar

En caso de que no se haya pactado algún aseguramiento de la mercancía, los campos **Valor Declarado** e **Indemnización** deberán especificarse como "NA". Igualmente en caso de aplicarse un CFDI de Traslado y no se cuente con un plazo de entrega, especifíquelo como "NA".

Al presionar el botón Agregar, la información registrada en las pestañas **Lugar de Embarque**, **Destinatario** y **Lugar de Entrega** se almacenan en el catálogo **Direcciones de Carta Porte**, de manera que puedas seleccionarlo fácilmente en tu siguiente emisión. Al mismo tiempo, **PremiumOne** confirma que la información ha sido incorporada al CFDI que se está generando. Presiona el botón OK para continuar.



## 2. Concepto

La especificación del concepto del CFDI varía según el tipo de efecto del CFDI **Carta de Porte**, es decir:

Traslado	
Campo	Especifica:
<b>Concepto/Descripción</b>	Descripción genérica que defina el traslado de sus bienes.
<b>Cantidad</b>	1
<b>Clave SAT</b>	La que corresponda al tipo del concepto según el <a href="#">Catálogo Productos y Servicios</a>
<b>Unidad SAT</b>	La que corresponda al tipo del concepto según el <a href="#">Catálogo Unidad de Medida</a>
<b>Precio Unitario</b>	0.00
<b>Impuestos</b>	No se aplican

Ingreso	
Campo	Especifica:
<b>Concepto/Descripción</b>	Descripción específica del servicio de transporte prestado
<b>Cantidad</b>	1
<b>Clave SAT</b>	La que corresponda al tipo del concepto según el <a href="#">Catálogo Productos y Servicios</a>
<b>Unidad SAT</b>	La que corresponda al tipo del concepto según el <a href="#">Catálogo Unidad de Medida</a>
<b>Precio Unitario</b>	El valor del servicio de flete o traslado prestado.
<b>Impuestos</b>	Los que habitualmente aplica al valor del servicio. Considera que en caso de agregar el concepto manualmente los impuestos se asignan una vez que el concepto ha sido agregado, presionando el botón  , encontrarás la pestaña <b>Impuestos</b> .

Comentario:

Descripción:  x

Cantidad:

Clave SAT:  Q

Unidad SAT:  Q

Precio unitario:

[+ Agregar concepto](#) 

Comentario	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Importe descuento	Importe	
	Servicio de Flete	1.0000	\$5,000.0000		\$5,000.0000	 

## 3. Condiciones Comerciales

Los campos que comprende éste apartado, son requeridos o no, dependiendo del efecto del CFDI que está por generarse:

En caso de que el CFDI **Carta de Porte** a emitir se trate de un comprobante de tipo **Traslado**, los campos **Método, Forma de Pago y Moneda**, se deshabilitarán ya que no son requeridos. Sin embargo al tratarse de un CFDI de **Ingreso**, complementa los datos tal y como lo harías en la emisión de cualquier comprobante de prestación de servicios.





## Medios de contacto

Por favor contacta con nuestra Mesa de Servicio en caso de presentar alguna duda o inconveniente con los procesos aquí descritos. Estamos a tus órdenes vía:



[Ingresar](#)



[\*\*sosporte@invoiceone.com.mx\*\*](mailto:sosporte@invoiceone.com.mx)



**(Lada 81) 19664450**  
**Opción 2**

\* Medios de contacto a la Mesa de Servicio incluidos en la póliza de soporte de PremiumOne al contratar el servicio.  
Para cualquier duda sobre contratación, contacta a nuestros ejecutivos vía correo electrónico a:  
[ventas@invoiceone.com.mx](mailto:ventas@invoiceone.com.mx)