

CFDI 3.3 PremiumOne Cancelación de Recibos de Pago

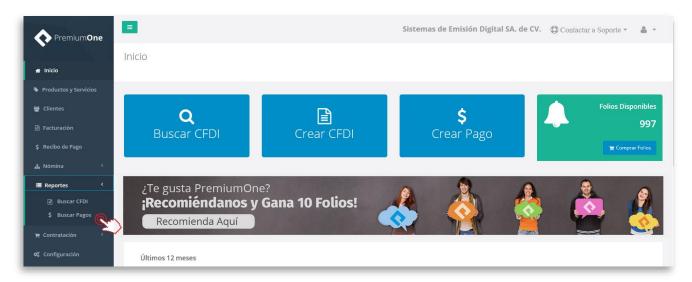


Cancela tus Recibos de Pago

Tendrás la facilidad de cancelar los comprobantes que emitas en **PremiumOne**, de manera muy sencilla y rápida. Lo primero que deberás hacer es localizar dentro de tu cuenta, en éste caso el **Recibo de Pago** que necesitas cancelar. Realiza el procedimiento a continuación:

1. Localiza el recibo que deseas cancelar.

Desde el panel principal ingresa al catálogo **Reportes** que se ubica en el menú lateral a tu izquierda, en seguida ingresa a la sección **Buscar Pagos**.



Selecciona el nombre del cliente a quién le generaste el comprobante a cancelar, puedes indicar un rango de fechas en específico o hacer uso de los filtros de búsqueda avanzados. Presiona el botón **Buscar** para obtener como resultado el CFDI que necesitas.



De ésta manera encontrarás el registro de cada uno de tus recibos en forma de listado.

P1-GPAGCANC-01



2. Solicita la cancelación.

Del lado derecho de la pantalla se encuentran los botones de opciones adicionales, presiona el botón para solicitar la cancelación de tu recibo.



PremiumOne solicitará tu confirmación sobre la cancelación que está por realizarse.

Presiona si estás seguro de proceder.



De ésta manera se enviará tu solicitud y obtendrás como respuesta la cancelación del recibo. Podrás encontrar el estatus del comprobante ahora como **Cancelado**.



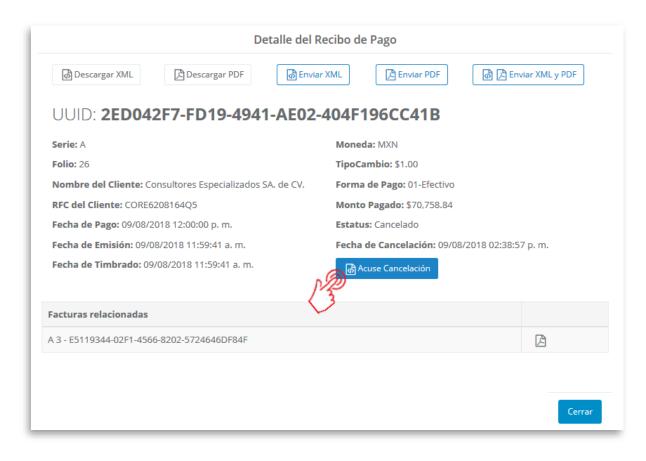
P1-GPAGCANC-01 2



Cancelación de Recibos de Pago

3. Obtén el acuse de cancelación.

Para obtener el acuse de cancelación del recibo ingresa al botón Ver Detalle en el que podrás ver más información y localizar el botón donde descargarás el archivo XML correspondiente.



P1-GPAGCANC-01



Medios de contacto

Por favor contacta con nuestra Mesa de Servicio en caso de presentar alguna duda o inconveniente con los procesos aquí descritos. Estamos a tus órdenes vía:



<u>Ingresa</u>



soporte@invoiceone.com.mx



(Lada 81) 19664450 Opción 2