



Complemento Notarios Públicos

## Introducción

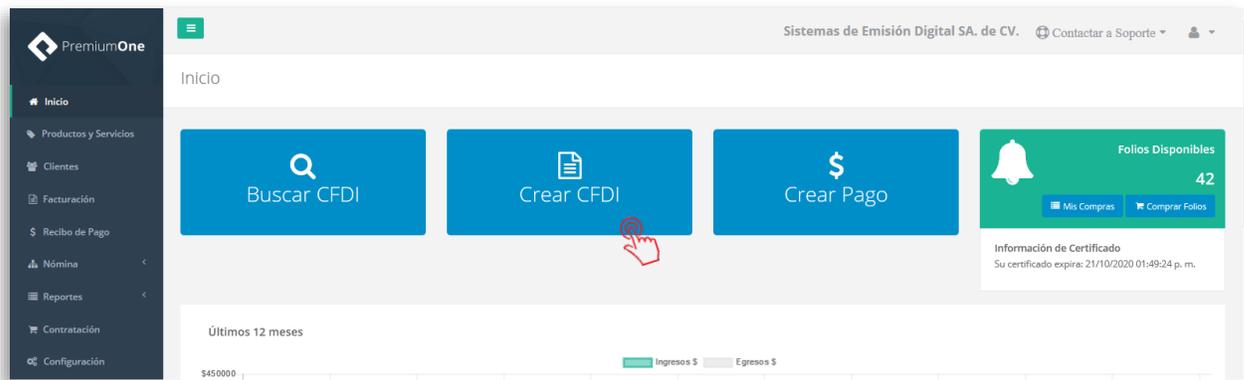
Se trata de un complemento que será utilizado para especificar el manejo de la enajenación de bienes inmuebles o servidumbres de paso con indemnización o contraprestación en una sola exhibición. Conoce las indicaciones para hacer uso de éste complemento y los datos que requerirás para incluirlo.

## Complemento Notarios Públicos

Para la inclusión del complemento Notarios Públicos, será necesario considerar que se trata de un complemento adicional con información específica que se agrega al contenido de un CDFI, de manera que iniciarás con la emisión de tu CDFI de forma habitual.

### 1. Inicia la emisión de tu CDFI de forma habitual.

Desde el panel principal presiona el botón **Crear CDFI** que se encuentra en la parte superior de la pantalla.



Comienza a especificar el contenido de tu comprobante, seleccionando el receptor, incluyendo el concepto, el importe del mismo, etc.



#### Compra de complementos.

Considera la contratación previa del complemento que deseas incluir a tu CDFI.

[Ver procedimiento de compra >](#)

**Facturación**  
Inicio / **Crear CFDI**

**Cliente:** Consultores Especializados SA. de CV.  
RFC: XA0010101000  
Uso de CFDI: P01 - Por definir  
Correos: contacto@invoiceone.com.mx  
 Enviar XML y PDF

**Comprobante:** Matriz  
 Especificar fecha y hora de emisión  
Serie y Folio: ZQ 71  
Tipo de Comprobante: I - Ingreso  
Tipo de Documento: Factura electrónica  
Regimén Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales

**Comentario:**  Producto muestra  
Cantidad: 1  
Clave SAT: 44111515  
Unidad SAT: H87  
Precio Unitario: \$862.0000

Comentario	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Importe Descuento	Importe
	Producto muestra	1.000000	\$862.07		\$862.07

## 2. Selecciona el complemento

Dirígete hacia la sección **Complementos**, que se encuentra al final de la página y presiona el botón **Notarios Públicos** para continuar.

**Condiciones Comerciales**

Metodo de Pago: PUE - Pago en una sola e  
Forma de Pago: 03 - Transfer  
Condiciones de Pago: factura a pagar en 15 días  
Moneda: USD - Dolar  
Tipo de Cambio: 19.55

Totales  
Subtotal: \$862.07  
Importe Descuento: \$0.00  
Traslados: \$137.93  
Retenciones: \$0.00  
Total: \$1,000.00

**Complementos**

Turista Pasajero Extranjero | Donatarias | Venta de Vehículos | Leyendas Fiscales | **Notarios Públicos** | Consumo de Combustibles | Terceros | Renovación y Sustitución Vehículos | Vales de despensa | Obras de Arte Plásticas y Antigüedades | Persona Física Integrante de Coordinado | ECC | Vehículo Usado | Servicios | Bienes de Construcción | IEDU | Certificado de Destrucción | Imp. Locales | Pago En Especie | INE | Comercio Exterior | Divisas | Aerolíneas | **Contratar Complemento**

Guardar sin Timbrar | Vista Previa | Emitir Factura

## 3. Complementa la información que incluirás en tu comprobante

Obtendrás la siguiente ventana, en la que encontrarás los campos y pestañas que corresponden a éste complemento y deberás agregar tu información en cada una de ellas de la siguiente manera:

### Inmuebles.

Dentro de ésta pestaña, complementa la información con la descripción del o los inmuebles que serán objeto de la actividad comercial.

Complemento de Notarios Públicos

**Inmuebles** Datos de la Operación Datos del Notario Datos del Enaje

La información contenida en las imágenes de éste procedimiento son de carácter demostrativo.

**Tipo Inmueble:** Construcción uso cor

**Calle:** Dr. José María Coss

**No. Exterior:** 900

**No. Interior:** 3A

**Colonia:** Centro

**Localidad:**

**Referencia:**

**Municipio:** Monterrey

**Estado:** Nuevo León

**País:** México

**Código Postal:** 64000

[+ Agregar Inmueble](#)

Tipo Inmueble	Calle	No. Exterior	No. Interior	Colonia	Localidad	Referencia	Municipio	Estado	País	Código Postal	
04- Construcción uso comercial	Dr. José María Coss	900	3A	Centro			Monterrey	19- Nuevo León	MEX- México	64000	

[Cerrar](#) [Agregar](#)

Presiona el botón [+ Agregar Inmueble](#) para que se incluya ésta información en el complemento. De ésta manera, podrás agregar más de un inmueble si así es requerido.

### Datos de la Operación.

Dentro de ésta pestaña definirás los detalles de la operación a realizar, agrega la información que sea requerida y continúa en la siguiente pestaña.

Complemento de Notarios Públicos
✕

Inmuebles
Datos de la Operación
Datos del Notario
Datos del Enajenante
Datos del Adquiriente

Indica el número del instrumento Notarial donde consta la operación.

Indica la fecha de firma del instrumento Notarial.

**No. del instrumento notarial:**

**Fecha:**

**Subtotal:**

**IVA:**

**Monto de la operación:**

Cerrar Agregar

### Datos del Notario.

En ésta sección incluye los datos generales del notario público que formaliza la operación.

Complemento de Notarios Públicos
✕

Inmuebles
Datos de la Operación
Datos del Notario
Datos del Enajenante
Datos del Adquiriente

**CURP:**

**No. de la notaría:**

**Estado:**

**Adscripción:**

Cerrar Agregar

### Datos del Enajenante.

Pestaña en la que se capturarán los datos del o los enajenantes, o bien, servidumbres de paso del propietario, poseedores, propietarios, poseedores del predio sirviente.

**i** Complemento de Notarios Públicos
✕

Inmuebles
Datos de la Operación
Datos del Notario
Datos del Enajenante
Datos del Adquiriente

**Copropiedad o sociedad conyugal:**

No

**Datos del Enajenante**

<b>Nombre:</b>	<b>Apellido Paterno:</b>	<b>Apellido Materno:</b>
<input type="text" value="José"/>	<input type="text" value="Hernández"/>	<input type="text" value="Hernández"/>
<b>RFC:</b>	<b>CURP:</b>	
<input type="text" value="AAAA010101AAA"/>	<input type="text" value="AAAA010101HCLJND07"/>	

Cerrar
Agregar

En caso de que en el campo **Copropiedad o sociedad conyugal** sea seleccionada la opción "Si", se habilitará la opción para agregar más de un enajenante en el complemento, como se muestra en la siguiente imagen:

**i** Complemento de Notarios Públicos
✕

Inmuebles
Datos de la Operación
Datos del Notario
Datos del Enajenante
Datos del Adquiriente

**Copropiedad o sociedad conyugal:**

Si

**Datos del Enajenante**

<b>Nombre:</b>	<b>Apellido Paterno:</b>	<b>Apellido Materno:</b>
<input type="text" value="José"/>	<input type="text" value="Hernández"/>	<input type="text" value="Hernández"/>
<b>RFC:</b>	<b>CURP:</b>	<b>Porcentaje:</b>
<input type="text" value="AAAA010101AAA"/>	<input type="text" value="AAAA010101HCLJND07"/>	% 30.00

+ Agregar Datos

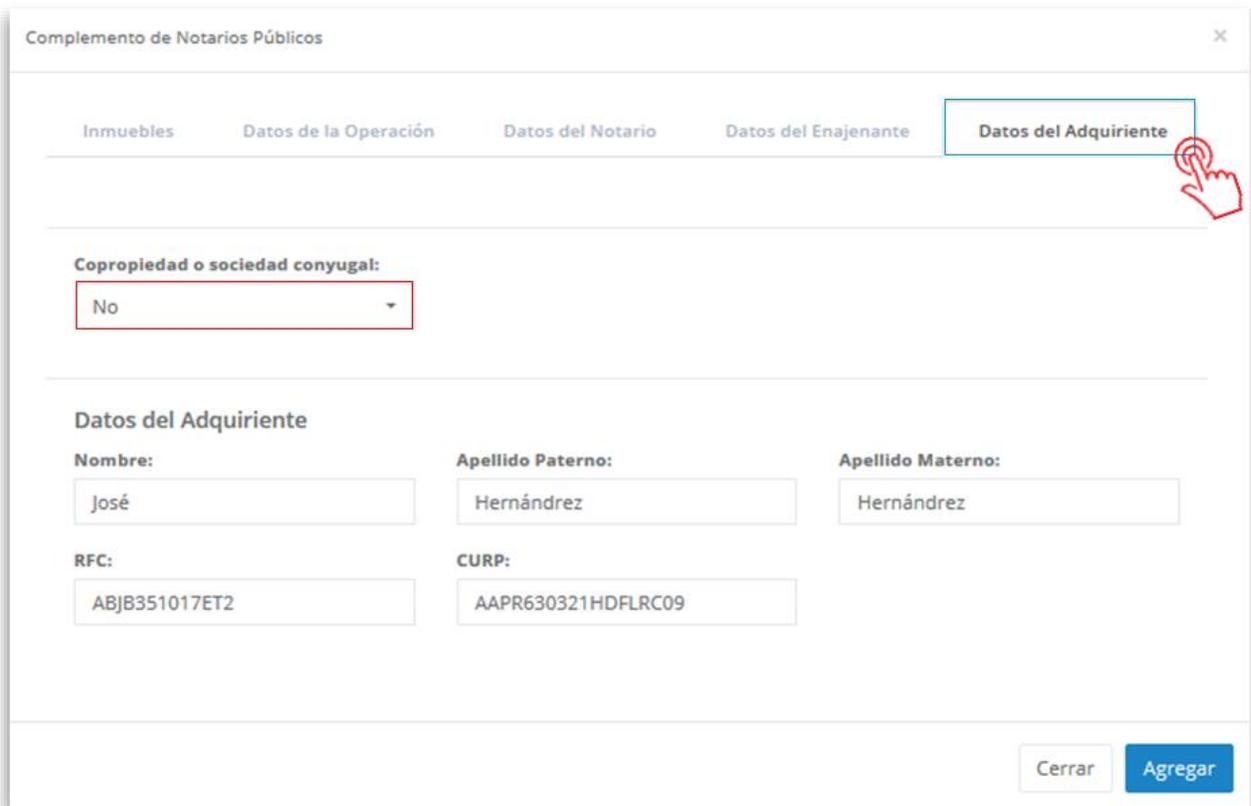
Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	RFC	CURP	Porcentaje	
José	Hernández	Hernández	AAAA010101AAA	AAAA010101HCLJND07	30.00	✕

Cerrar
Agregar

Una vez completada la información del primer enajenante, presiona el botón  para que éste se incluya en el complemento y posteriormente puedas agregar un enajenante más.

## Datos del Adquiriente.

Dentro de ésta pestaña capturarás los datos del adquiriente, adquirientes o propietario, propietarios poseedores, en caso de servidumbres de paso.



Complemento de Notarios Públicos

Inmuebles   Datos de la Operación   Datos del Notario   Datos del Enajenante   **Datos del Adquiriente**

**Coproiedad o sociedad conyugal:**

**Datos del Adquiriente**

Nombre:     Apellido Paterno:     Apellido Materno:

RFC:     CURP:

En caso de que en el campo **Coproiedad o sociedad conyugal** sea seleccionada la opción "Si", se habilitará la opción para agregar más de un adquiriente en el complemento, como se muestra en la siguiente imagen:

Complemento de Notarios Públicos X

---

Inmuebles   Datos de la Operación   Datos del Notario   Datos del Enajenante   Datos del Adquiriente

---

**Copropiedad o sociedad conyugal:**

Si

---

**Datos del Adquiriente**

<b>Nombre:</b>	<b>Apellido Paterno:</b>	<b>Apellido Materno:</b>
<input type="text" value="José"/>	<input type="text" value="Hernández"/>	<input type="text" value="Hernández"/>
<b>RFC:</b>	<b>CURP:</b>	<b>Porcentaje:</b>
<input type="text" value="AAJB950827ET2"/>	<input type="text" value="AAPR630321HDFLRC09"/>	% 85.00 <span style="float: right;">▲▼</span>

+ Agregar Datos

Nombre	Apellido Paterno	Apellido Materno	RFC	CURP	Porcentaje	
José	Hernández	Hernández	AAJB950827ET2	AAPR630321HDFLRC09	85.00	

Cerrar Agregar

Una vez completada la información del primer adquiriente, presiona el botón + Agregar Datos para que éste se incluya en el complemento y posteriormente puedas agregar un adquiriente más.

Al terminar éste proceso, presiona el botón Agregar para incluir el complemento en el comprobante. Considera que éste solamente será visible al realizar una vista previa del CFDI que se está generando, y posteriormente al ser emitido.

#### 4. Verifica y emite tu CFDI

Localiza el área de **Totales** a tu derecha y verifica que las cifras correspondan con lo estimado para tu comprobante. Posteriormente presiona el botón Vista Previa para obtener una imagen de la factura tal y como se generará.

### Condiciones Comerciales

**Método de Pago:** PUE - Pago en una sola e  
**Forma de Pago:** 03 - Transfer  
**Condiciones de Pago:** factura a pagar en 15 días  
**Moneda:** USD - Dolar  
**Tipo de Cambio:** 19.55

Asignar Factura Pagada

### Totales

**Subtotal:** \$862.07  
**Importe Descuento:** \$0.00  
**Traslados:** \$137.93  
**Retenciones:** \$0.00  
**Total:** \$1,000.00

### Complementos

[Turista Pasajero Extranjero](#) [Donatarias](#) [Venta de Vehículos](#) [Leyendas Fiscales](#) **[Notarios Públicos](#)** [Consumo de Combustibles](#) [Terceros](#) [Renovación y Sustitución Vehículos](#) [Vales de despensa](#) [Obras de Arte Plásticas y Antigüedades](#)  
[Persona Física Integrante de Coordinado](#) [ECC](#) [Vehículo Usado](#) [Servicios Parciales de Construcción](#) [IEDU](#) [Certificado De Destrucción](#) [Imp. Locales](#) [Pago En Especie](#) [INE](#) [Comercio Exterior](#) [Divisas](#) [Aerolíneas](#) **[Contratar Complemento](#)**

Guardar sin Timbrar
Vista Previa
Emitir Factura

Podrás de ésta manera, observar la inclusión del complemento en el CFDI que estás por emitir:

Contratación

Configuración

Enviar XML y PDF

Comentario

Honorarios profesional

Comentario

Complementos

Donatarias Imp. Loc

Obras de Arte Plástica

Condiciones

Método de Pago

PPD - Pago en

Información Comercial

#### Vista Previa Comprobante:

**EMISOR**

RFC: CEV151608DA  
 Nueva Factura Personal, S.A. de C.V.  
 Lugar de Expedición: 0512

**RECEPTOR**

RFC: XEXX18101000  
 Bethuel Campos  
 Uso de CFDI: 01 - Construcciones

Moneda: MXN      Condiciones de Pago: PPD - Pago en parceladas o a plazos      Fecha Emisión: 03/04/2018 05:48:13 p. m.

Clave SAT	Núm. de	Cantidad	Clave Unidad	Unidad	Descripción	Valor Unitario	Descuento
50121502	1.0000	1.0000	5248	Honorarios profesionales por la elaboración de escritura		\$56,723.5300	
				Base Gravable:		\$56,723.5300	
				Impuesto:	002	Tasa: 18.000000%	ImpORTE: \$5,715.7648
				Retención:	002	Tasa: 10.666666%	ImpORTE: \$3,810.4861
				Retención:	001	Tasa: 10.000000%	ImpORTE: \$1,572.3530

Complemento Notarios Públicos

Clave SAT	Código	No. Interior	Columna	Localidad	Referencia	Municipio	Estado	País	Código Postal
04-01	04-01	001	03A	Centro		Monterrey	N. Nuevo León	MEX	64000
<p style="font-size: 6px;">                     Datos de la Construcción: No. de Notaría: 001, Fecha: 03/04/2018, Tribunal: 25000000, Monto: 450000, Clave: 04500000, No. de Notaría: 001, Fecha: 03/04/2018, Tribunal: 25000000, Monto: 450000, Clave: 04500000, No. de Notaría: 001, Fecha: 03/04/2018, Tribunal: 25000000, Monto: 450000, Clave: 04500000.                 </p>									

601 - General de Ley Personas Morales

Precio Unitario: 0

Importe: \$35,723.53

Descuento: \$0.00

Total: \$35,715.76

Total: \$37,382.84

Total: \$34,056.45

Para concluir este proceso, puedes realizar la emisión de tu CFDI presionando el botón

**Emitir Factura**

### Condiciones Comerciales

**Método de Pago:** PUE - Pago en una sola e  
**Forma de Pago:** 03 - Transfer  
**Condiciones de Pago:** factura a pagar en 15 días  
**Moneda:** USD - Dolar  
**Tipo de Cambio:** 19.55

Asignar Factura Pagada

### Totales

**Subtotal:** \$862.07  
**Importe Descuento:** \$0.00  
**Traslados:** \$137.93  
**Retenciones:** \$0.00  
**Total:** \$1,000.00

### Complementos

[Turista Pasajero Extranjero](#) [Donatarias](#) [Venta de Vehículos](#) [Leyendas Fiscales](#) **[Notarios Públicos](#)** [Consumo de Combustibles](#) [Terceros](#) [Renovación y Sustitución Vehículos](#) [Vales de despensa](#) [Obras de Arte Plásticas y Antigüedades](#)  
[Persona Física Integrante de Coordinado](#) [ECC](#) [Vehículo Usado](#) [Servicios Parciales de Construcción](#) [IEDU](#) [Certificado De Destrucción](#) [Imp. Locales](#) [Pago En Especie](#) [INE](#) [Comercio Exterior](#) [Divisas](#) [Aerolíneas](#) **[Contratar Complemento](#)**

Guardar sin Timbrar
Vista Previa
Emitir Factura



## Medios de contacto

Por favor contacta con nuestra Mesa de Servicio en caso de presentar alguna duda o inconveniente con los procesos aquí descritos. Estamos a tus órdenes vía:



[Ingresa](#)



[\*\*sosporte@invoiceone.com.mx\*\*](mailto:sosporte@invoiceone.com.mx)



**(Lada 81) 19664450**  
**Opción 2**

\* Medios de contacto a la Mesa de Servicio incluidos en la póliza de soporte de PremiumOne al contratar el servicio.  
Para cualquier duda sobre contratación, contacta a nuestros ejecutivos vía correo electrónico a:  
[ventas@invoiceone.com.mx](mailto:ventas@invoiceone.com.mx)